



## Management di un progetto

### Descrizione

Procedure e tecniche che servono per condurre con successo un progetto.

### Requisiti

Nessuno.

### Obiettivo

Descrivere e mettere in pratica metodi, strumenti e modalità del management di un progetto.

Voi saprete:

- Distinguere progetti da incarichi.
- Analizzare i diversi tipi di progetto.
- Strutturare e pianificare progetti.
- Mettere in pratica metodi di soluzione di problemi e di aiuto alla decisione.
- Definire i diversi compiti nell'organizzazione di progetto.
- Analizzare i gruppi d'interesse.
- Valutare i rischi.
- Applicare tecniche d'informazione e di comunicazione.

### Contenuto

- Configurazione di base per un decorso favorevole del progetto
- Pianificazione e organizzazione del progetto
- Risorse (umane, finanziarie, termini)
- Funzioni nel progetto (direzione, controlling, marketing ecc.)
- Strumenti per la ricerca di idee e la valutazione di soluzioni
- Strumenti per la presentazione
- Conduzione e management di conflitti nel progetto
- Pianificazione del transfer

### Durata

16 ore lezione / 40 ore studio individuale

### Corsi d'approfondimento

IT nei progetti  
Management della qualità  
Clienti

### Curricolo di preparazione al certificato di tecnico in geomatica

Modulo di base "conduzione aziendale"

Norme	Stato ed economia	Management della qualità	Clienti	<b>Management di un progetto</b>
-------	-------------------	--------------------------	---------	----------------------------------